

Президенту СОКО РКФ

Голубеву Владимиру Семёновичу
Президиуму СОКО РКФ

127106, г. Москва, а/я 28, получатель: РКФ
Электронная копия: rkf@rkf.org.ru,
law@rkf.org.ru

от Кобзарева Ираида Викторовна

188901, Ленинградская область, Выборгский
район, Гончаровский массив, проезд Лесной, д.
2

тел.: +7 911 810-50-10

e-mail: pluchpanda@mail.ru

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о восстановлении уставной управляемости НКП «Ньюфаундленд», временном
ограничении спорных полномочий, создании Временной комиссии и проведении
восстановительной отчётно-выборной конференции**

Я, Кобзарева Ираида Викторовна, являюсь владельцем питомника «Плюшевая Панда» и зарегистрированного в системе РКФ/FCI префикса «ПЛЮШЕВАЯ ПАНДА / PLUSHEVAYA PANDA». Регистрация подтверждается свидетельством РКФ № 6105 от 05 мая 2006 года. Питомник принят в члены НКП «Ньюфаундленд» решением Президиума НКП от 05 июля 2004 года, что подтверждается свидетельством НКП № 58. Заявление о выходе не подавалось; решение об исключении, прекращении или приостановлении членства мне не вручалось.

С 2004 по 2012 год я входила в состав Президиума НКП «Ньюфаундленд», участвовала в заседаниях, голосованиях, выставочной и племенной работе. У меня сохранились документы и сведения, которые могут быть использованы при восстановлении членского и управленческого контура НКП.

1. Прекращение подтверждённой цепочки полномочий

На ресурсе newfs.info опубликовано, что указанный там состав органов сформирован Конференцией НКП 18 декабря 2016 года. Опубликованный устав предусматривает избрание Президента, Президиума и Ревизионной комиссии сроком на четыре года. При отсутствии последующей надлежащей отчётно-выборной конференции этот срок истёк 18 декабря 2020 года.

В открытых материалах НКП не обнаружены протоколы последующих отчётно-выборных конференций, подтверждающие новое избрание органов. Мне такие документы и уведомления также не направлялись. Следовательно, непрерывность формирования органов после 2020 года документально не подтверждена.

2. Решение от 17 июня 2024 года и статус Абутовой Т.О.

На странице «Состав Президиума» размещено решение № 1-24 от 17 июня 2024 года об утверждении «передачи полномочий, связанных с должностью Президента» от Ермакова К.Е. к Абутовой Т.О. до проведения перевыборной Конференции. Одновременно Ермаков К.Е. продолжает указываться Президентом, а Абутова Т.О. - ВРИО Президента.

Опубликованный устав относит избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий к исключительной компетенции Конференции. Он не предусматривает передачу

должности выбранному лицу или назначение ВРИО решением Президиума. В опубликованном решении 2012 года сам Президиум НКП отказался прекращать полномочия вице-президента именно по мотиву исключительной компетенции Конференции.

Поэтому статус Абутовой Т.О. и решения состава Президиума, срок которого предположительно истёк, требуют проверки. Оставление проверяемых лиц во время проверки с полным контролем над перепиской, архивом, реестром, сайтом и каналами уведомления создаёт конфликт интересов и риск изменения доказательств и состава будущей Конференции.

3. Утрата членского и информационного контура

После 2016 года мне не направлялись отчёты НКП, уведомления о конференциях, сведения об ежегодной перерегистрации, решения о составе органов и актуальный реестр. Длительное отсутствие доступной корпоративной информации привело к распаду связи с прежними членами и фактическому закрытию прозрачного механизма вступления для новых владельцев, заводчиков и питомников.

Восстановление старого состава органов не решит проблему: срок его полномочий истёк, часть людей могла прекратить деятельность или умереть, а обычная процедура созыва заблокирована отсутствием бесспорно полномочного Президиума и достоверного реестра.

4. Ресурс newfs.info как инструмент управления и информационная система персональных данных

Ресурс newfs.info называет себя официальным сайтом НКП, публикует сведения о руководстве и решениях, содержит базу собак и пользователей, регистрацию, персональные страницы, форум, личные сообщения, фотографии и сведения о членах. Через него решение 2024 года представляется как основание текущего управления.

Публичные правила 2009 года требуют полного «паспортного» имени и его публикации. На открытых страницах размещаются Ф.И.О., контакты, адреса, фотографии, сведения о членстве и кинологической деятельности. На проверенных публичных страницах не обнаружены актуальная политика обработки персональных данных, ясно обозначенный оператор, отдельное согласие на распространение персональных данных, сведения о местонахождении основных баз и оформлении возможной трансграничной передачи.

Открытые технические сведения указывают на использование зарубежной инфраструктуры. Само местонахождение веб-сервера не доказывает местонахождение основной базы, однако требует проверки локализации, резервных копий, подрядчиков и трансграничной передачи. По наблюдениям заявителя, доступ с российских подключений нестабилен; поэтому ресурс не может быть единственным каналом уведомления членов и формирования корпоративных процедур.

База ресурса имеет двойное значение: она может содержать доказательства действий спорных администраторов и сведения, необходимые для восстановления членского контура. Её необходимо незамедлительно сохранить и передать под контроль РКФ и Временной комиссии с соблюдением требований законодательства о персональных данных.

5. Необходимость Временной комиссии

До реконструкции реестра должен быть создан субъект, уполномоченный выполнить эту работу. Временная комиссия не подменяет органы НКП и не назначает руководство, но получает мандат РКФ на истребование документов, сохранение базы, проверку полномочий, регистрацию обращений прежних членов и активных участников породного сообщества, подготовку специального регламента и восстановительной Конференции.

Чтобы восстановительная процедура не была замкнута на утраченном старом реестре, не менее половины голосующего состава Комиссии должны составлять представители активного

породного сообщества и инициативной группы. Формальное подтверждённое членство не должно быть обязательным для включения в Комиссию, если лицо не могло вступить или подтвердить членство вследствие длительного отсутствия доступной информации, действующего приёма и нормальной коммуникации НКП.

На основании изложенного прошу

1. Рассмотреть заявление на заседании Президиума РКФ, зарегистрировать его как обращение к Президенту и Президиуму РКФ, сообщить входящий номер и не ограничивать его рассмотрение формальным порядком переписки юридического отдела с действующими органами НКП, поскольку полномочия таких органов являются предметом настоящей проверки.
2. До завершения проверки приостановить признание Абутовой Татьяны Олеговны в системе РКФ в качестве ВРИО Президента и уполномоченного представителя НКП «Ньюфаундленд».
3. До отдельного решения не принимать к исполнению решения, заявления и согласования Абутовой Т.О. и состава Президиума 2016 года, кроме передачи документов, сохранения имущества и исполнения запросов РКФ.
4. Ввести мораторий на изменение реестра, приём и исключение членов, созыв конференций, изменение устава, органов, официальных контактов, архива, домена, администраторов, базы данных и прав доступа без письменного согласования с куратором РКФ.
5. Передать на период проверки согласование монопо родных мероприятий и иных срочных кинологических вопросов соответствующим комиссиям и подразделениям РКФ.
6. Назначить куратора РКФ и создать Временную комиссию по проверке и восстановлению уставной управляемости НКП в составе от 9 до 17 голосующих членов.
7. Включить в состав Комиссии представителей РКФ, специалистов по правовым и информационным вопросам, подтверждённых прежних членов и представителей активного породного сообщества; обеспечить, чтобы представители инициативной группы и активного сообщества составляли не менее половины голосующего состава.
8. Допустить в эту категорию лиц без подтверждённого членства в НКП при наличии подтверждённой деятельности в породном сообществе и объяснимой невозможности вступить или подтвердить участие из-за отсутствия доступного информирования и работоспособных органов НКП.
9. Не включать лиц, чьи полномочия проверяются, в голосующий состав Комиссии; предоставить им право представить документы, объяснения и одного представителя без права голоса и вето.
10. Истребовать документы и цифровые материалы по прилагаемому перечню, установив срок представления не более 15 рабочих дней.
11. Обязать лиц, контролирующих newfs.info, незамедлительно прекратить удаление, изменение и перенос данных, создать полную контрольную копию информационной системы и передать её РКФ и Комиссии по акту с описью, контрольными суммами и журналом доступа.
12. Передать Комиссии рабочую копию базы, файлового хранилища, резервных копий и журналов в объёме, необходимом для проверки и восстановления, оформив цели обработки, режим конфиденциальности, разграничение доступа и меры безопасности.
13. Потребовать от РКФ направить в Роскомнадзор материалы о выявленных признаках нарушения законодательства о персональных данных на newfs.info с просьбой проверить оператора, правовые основания обработки и распространения, уведомление, локализацию,

трансграничную передачу и безопасность данных; сообщить заявителю исходящий номер и предоставить копию обращения.

14. Если РКФ не усматривает оснований для направления материалов в Роскомнадзор, предоставить мотивированное письменное решение по каждому выявленному обстоятельству и каждому запрошенному предмету проверки.
15. Определить официальный канал восстановительной процедуры на ресурсе РКФ; newfs.info использовать только как дополнительный канал без исключительного контроля его администрации.
16. Поручить Комиссии установить хронологию органов, правомочность решения № 1-24, состояние реестра, фактический контроль сайта и базы, перечень полученных и отсутствующих документов, а также подготовить итоговое заключение.
17. Поручить Комиссии принять и зарегистрировать документы прежних членов, заявления лиц, желающих участвовать в восстановлении НКП, и возражения по предварительным спискам, не придавая такой регистрации автоматического статуса членства.
18. По итогам проверки утвердить специальный регламент восстановительной отчётно-выборной Конференции с равным доступом к выдвижению, проверкой документов мандатной комиссией, фиксацией кворума, голосования, бюллетеней и видеозаписи.
19. Включить в повестку Конференции прекращение полномочий прежних органов, избрание нового Президента, Президиума и Ревизионной комиссии, утверждение официального информационного ресурса, порядка актуализации реестра и передачи архива и базы.
20. Сохранить статус НКП «Ньюфаундленд» на период восстановления и направить мотивированный письменный ответ по каждому требованию на почтовый и электронный адрес заявителя.

Приложения

1. Ходатайство о временных обеспечительных мерах.
2. Ходатайство о направлении материалов в Роскомнадзор, сохранении и передаче информационной базы.
3. Проект решения Президиума РКФ.
4. Проект Положения о Временной комиссии.
5. Проект порядка сохранения и передачи информационной системы и базы данных.
6. Проект акта приёма-передачи информационной системы и базы данных.
7. Справка о newfs.info и признаках нарушения законодательства о персональных данных.
8. Перечень истребуемых документов и цифровых материалов.
9. Согласие заявителя на обработку персональных данных РКФ.
10. Копия свидетельства НКП № 58.
11. Копия свидетельства РКФ № 6105.
12. Дополнительные материалы фиксации сайта и доступности - при наличии к моменту подачи.

Дата
«05» 08 2026 г.

Подпись

Кобзарева И.В.

Президенту СОКО РКФ

Голубеву Владимиру Семёновичу
Президиуму СОКО РКФ

127106, г. Москва, а/я 28, получатель: РКФ
Электронная копия: rkf@rkf.org.ru,
law@rkf.org.ru

от Кобзарева Ираида Викторовна

188901, Ленинградская область, Выборгский
район, Гончаровский массив, проезд Лесной, д.
2

тел.: +7 911 810-50-10

e-mail: pluchpanda@mail.ru

ХОДАТАЙСТВО

о применении временных обеспечительных мер на период проверки полномочий и сохранения корпоративного контура НКП «Ньюфаундленд»

Одновременно с основным заявлением прошу применить временные меры, без которых проверка может утратить смысл: проверяемые лица сохраняют контроль над архивом, реестром, сайтом, перепиской и административными доступами и способны влиять на состав доказательств и участников будущей Конференции.

Прошу применить следующие меры

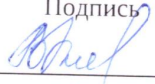
1. Приостановить признание Абутовой Т.О. в системе РКФ как ВРИО Президента и уполномоченного представителя НКП до утверждения итогов проверки.
2. Не принимать к исполнению документы спорного состава, кроме ответов на запросы РКФ и действий по передаче и сохранению материалов.
3. Ввести мораторий на корпоративные изменения: реестр, приём и исключение членов, конференции, устав, органы, контакты, архив, домен, сайт, администраторы и права доступа.
4. Незамедлительно зафиксировать действующие административные учётные записи, права доступа, состояние базы, файлового хранилища, резервных копий, журналов и официальных почтовых ящиков.
5. Обязать сохранить все данные и резервные копии без очистки, перезаписи и выборочного удаления; отключить автоматическое уничтожение логов на период проверки, если это технически возможно.
6. Создать контрольную неизменяемую копию информационной системы и передать её на хранение РКФ; рабочую копию предоставить специально уполномоченной группе Комиссии.
7. До передачи базы запретить массовое изменение и распространение персональных данных, кроме технически необходимых операций для сохранения ресурса и исполнения требований закона.
8. Не признавать newfs.info единственным официальным каналом НКП; все объявления размещать на официальном сайте РКФ и дублировать иными доступными способами.

9. Передать срочные кинологические согласования комиссиям РКФ и назначить куратора, через которого ведётся официальная коммуникация.

10. Установить действие мер до отдельного решения Президиума РКФ по итогам проверки.

Меры не являются предварительным выводом о виновности или окончательной недействительности всех действий указанных лиц. Их цель - сохранить доказательства, исключить конфликт интересов и обеспечить равный доступ к восстановительной процедуре.

Дата
«05» 08 2026 г.

Подпись


Кобзарева И.В.

Президенту СОКО РКФ

Голубеву Владимиру Семёновичу
Президиуму СОКО РКФ

127106, г. Москва, а/я 28, получатель: РКФ
Электронная копия: rkf@rkf.org.ru,
law@rkf.org.ru

от Кобзарева Ираида Викторовна

188901, Ленинградская область, Выборгский
район, Гончаровский массив, проезд Лесной, д.
2
тел.: +7 911 810-50-10
e-mail: pluchpanda@mail.ru

ХОДАТАЙСТВО

о направлении материалов в Роскомнадзор, сохранении и передаче информационной системы newfs.info

Ресурс newfs.info публично используется как официальный ресурс НКП, содержит регистрацию, персональные страницы, форум, личные сообщения, фотографии, сведения о членах и базу собак. На проверенных публичных страницах не обнаружены ясно обозначенный оператор, актуальная политика обработки персональных данных, отдельное согласие на распространение и сведения о локализации и трансграничной передаче.

Заявитель не обращается в Роскомнадзор непосредственно на текущем этапе, поскольку сначала РКФ должна получить возможность проверить ресурс, обеспечить сохранность базы и официально решить вопрос о направлении материалов в надзорный орган. Решение, отказ либо бездействие РКФ должны быть документально зафиксированы.

Прошу

1. Потребовать от лиц, контролирующих newfs.info, раскрыть владельца домена, фактического администратора, оператора персональных данных, подрядчиков, местонахождение основных баз и резервных копий, а также представить документы о правовых основаниях обработки.
2. Незамедлительно потребовать создания полной контрольной копии базы, файлового хранилища, журналов, резервных копий, корпоративных документов и настроек доступа.
3. Передать контрольную копию на хранение РКФ, а рабочую копию - специально уполномоченным членам Комиссии по акту и на основании письменного режима обработки персональных данных.
4. Обеспечить передачу структуры базы, технического описания, перечня таблиц, истории изменений, журналов согласий и отзывов, сведений об источниках импортированных данных и перечня администраторов.
5. Зафиксировать контрольные суммы каждого архива, дату и способ выгрузки, программное окружение, шифрование и носители; хранить архивную копию в режиме «только чтение».
6. Направить в Роскомнадзор справку, результаты осмотра сайта, полученные документы и сведения о непредставленных материалах с просьбой проверить соблюдение статей 5, 6, 9, 10.1, 12, 18, 18.1, 19 и 22 Федерального закона № 152-ФЗ.

7. Просить Роскомнадзор проверить оператора, наличие уведомления, основания обработки и распространения, локализацию, возможную трансграничную передачу, безопасность, порядок реализации прав субъектов и законность публикации старых данных.
8. Сообщить заявителю исходящий номер обращения РКФ в Роскомнадзор и предоставить его копию либо предоставить мотивированное решение об отказе с ответом по каждому предмету проверки.
9. При отказе администрации сайта от передачи базы составить акт отказа, зафиксировать доступные публичные материалы и включить отказ в обращение РКФ в Роскомнадзор и итоговое заключение Комиссии.
10. После избрания законных органов НКП передать им архивную и рабочую копии по акту, сохранив контрольную копию материалов проверки в РКФ.

Дата
«05» 08 2026 г.

Подпись


Кобзарева И.В.

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ ПРЕЗИДИУМА СОКО РКФ

по вопросу восстановления уставной управляемости НКП «Ньюфаундленд»

Рассмотрев обращение Кобзаревой И.В., документы о членстве, опубликованные материалы НКП, сведения о прекращении подтверждённой цепочки полномочий и о функционировании newfs.info, Президиум СОКО РКФ решил:

1. Принять обращение к рассмотрению и провести проверку полномочий лиц, представляющих НКП «Ньюфаундленд».
2. До завершения проверки приостановить признание Абутовой Т.О. в системе РКФ как ВРИО Президента и уполномоченного представителя НКП.
3. Ввести обеспечительные меры согласно отдельному ходатайству и передать срочные кинологические согласования соответствующим комиссиям РКФ.
4. Назначить куратором НКП «Ньюфаундленд» _____.
5. Создать Временную комиссию по проверке и восстановлению уставной управляемости НКП численностью от 9 до 17 голосующих членов.
6. Утвердить Положение о Комиссии; обеспечить не менее половины голосующего состава за представителями инициативной группы и активного породного сообщества, включая лиц без подтверждённого членства при соответствии установленным критериям.
7. Не включать проверяемых лиц в голосующий состав Комиссии; обеспечить им возможность дать объяснения и направить представителя без права голоса.
8. Истребовать документы и цифровые материалы по перечню в срок 15 рабочих дней.
9. Обязать администрацию newfs.info создать и передать контрольную и рабочую копии информационной системы в порядке, установленном приложением; запретить удаление и изменение данных до передачи.
10. Контрольную копию разместить на хранении в РКФ; доступ к рабочей копии предоставить только уполномоченным членам Комиссии с журналированием действий.
11. Направить материалы в Роскомнадзор с просьбой о проверке признаков нарушения законодательства о персональных данных; предоставить заявителю копию обращения и исходящий номер.
12. Информационное сопровождение вести через официальный сайт РКФ и специальный адрес электронной почты.
13. Комиссии в срок 90 календарных дней представить итоговое заключение, предварительный членский контур, проект регламента и предложения по Конференции.
14. После утверждения заключения назначить восстановительную отчётно-выборную Конференцию, наблюдателя РКФ и специальную мандатную комиссию.
15. Сохранить статус НКП на период восстановления; при необходимости приостановить деятельность без прекращения статуса.
16. Контроль исполнения настоящего решения возложить на _____.

Дата проекта: 04 августа 2026 года

ПРОЕКТ ПОЛОЖЕНИЯ

о Временной комиссии по проверке и восстановлению уставной управляемости НКП «Ньюфаундленд»

1. Статус и цели

1. Комиссия создаётся решением Президиума РКФ как временный проверочный и организационный орган. Она не является органом управления НКП и не заменяет Конференцию.
2. Цели: проверка полномочий, сохранение архива и информационной системы, восстановление предварительного членского контура, подготовка специального регламента и Конференции.
3. Комиссия действует под контролем куратора РКФ, но самостоятельно формирует выводы и принимает процессуальные решения в пределах Положения.

2. Состав и порядок формирования

1. Голосующий состав Комиссии - от 9 до 17 человек. Персональный состав утверждается Президиумом РКФ отдельным решением.
2. В состав входят от двух до четырёх представителей РКФ, включая куратора или представителя юридического подразделения; не менее одного специалиста по информационным системам или персональным данным; подтверждённые прежние члены НКП; представители инициативной группы и активного породного сообщества.
3. Представители инициативной группы и активного породного сообщества должны составлять не менее половины голосующего состава. Уменьшение этой доли допускается только отдельным мотивированным решением Президиума РКФ.
4. Формальное подтверждённое членство в НКП не является обязательным для этой категории. Кандидат должен подтвердить устойчивую связь с породой и сообществом: владение собакой, разведение, питомник, выставочную, экспертную, организационную, спасательную, архивную или информационную деятельность.
5. При отборе учитывается, что невозможность вступить или подтвердить членство могла быть вызвана отсутствием доступной информации, действующего приёма, уведомлений и работоспособных органов НКП.
6. Кандидатуры представителей сообщества выдвигаются инициативной группой с кратким описанием опыта и декларацией конфликта интересов. Отказ РКФ включить кандидата должен быть мотивированным.
7. Кобзарева И.В. включается в состав Комиссии как заявитель, бывший член Президиума и представитель документально подтверждённого члена НКП.
8. Лица, чьи полномочия проверяются, не входят в голосующий состав. Они вправе предоставить документы, объяснения и одного постоянного представителя без права голоса.
9. Комиссия вправе создавать рабочие группы и привлекать без ограничения числа добровольцев и экспертов без права голоса для поиска членов, обработки архивов, технической и организационной работы.
10. Председатель, заместитель и секретарь избираются Комиссией на первом заседании простым большинством полного голосующего состава. Председатель не обладает решающим голосом при равенстве.

3. Независимость и конфликт интересов

1. Каждый член до начала работы раскрывает связи с проверяемыми лицами, участие в решении 2024 года, планы выдвижения в органы НКП и иные обстоятельства.
2. Участие в инициативной группе или намерение выдвигаться само по себе не является основанием для исключения, но должно быть раскрыто.
3. Член не голосует по индивидуальному вопросу, непосредственно затрагивающему его членство, документы или персональную ответственность.
4. Проверяемые лица не вправе утверждать повестку, блокировать запросы, доступ к архиву, состав рабочих групп или публикацию итогового заключения.

4. Полномочия

1. Истребовать от имени РКФ документы, цифровые материалы, объяснения и сведения.
2. Получить по акту контрольную и рабочую копии информационной системы newfs.info, базы, файлового хранилища, журналов и резервных копий.
3. Назначить ограниченный круг лиц, имеющих доступ к персональным данным; вести журнал доступа и выдавать членам Комиссии только необходимые выписки.
4. Фиксировать публичные страницы, доступность, административные изменения и технические сведения без вмешательства в работу ресурса.
5. Формировать хронологию органов и решений, проверять компетенцию, сроки полномочий, кворум и уведомление.
6. Создать отдельные категории предварительного учёта: подтверждённый прежний член; членство требует дополнительной проверки; лицо, заявившее о желании вступить; участник породного сообщества без заявления о членстве.
7. Принимать заявления, документы и возражения через официальный канал РКФ. Регистрация не создаёт автоматического членства и не предпрещает допуск к голосованию.
8. Проверять достоверность сведений об умерших или выбывших лицах только по документальным подтверждениям; отсутствие связи не приравнивать к выходу или исключению.
9. Подготовить проект специального регламента Конференции, критерии допуска, повестку, сроки, порядок выдвижения, голосования и обжалования.
10. Предлагать дополнительные обеспечительные меры и направлять в РКФ информацию о непредставлении или уничтожении документов.

5. Работа с персональными данными и базой

1. РКФ оформляет цели, объём и режим обработки данных Комиссией отдельным решением, актом или поручением. Доступ предоставляется только для проверки, восстановления реестра и подготовки Конференции.
2. Архивная копия хранится в РКФ неизменяемо; рабочая копия шифруется, доступ журналируется, копирование за пределы рабочей среды запрещается.
3. Члены подписывают обязательство о конфиденциальности. Публичные отчёты не должны раскрывать адреса, телефоны, email и иные избыточные данные.
4. По окончании работы доступ прекращается; рабочие материалы передаются законно избранным органам и РКФ по акту либо уничтожаются по решению РКФ, если их хранение не требуется.

6. Порядок принятия решений

1. Заседание правомочно при участии не менее двух третей голосующего состава. Допускается очное и дистанционное участие с идентификацией и записью.
2. Обычные решения принимаются большинством присутствующих. Решения об итоговом заключении, предварительных списках, проекте регламента и передаче базы принимаются большинством полного голосующего состава.
3. При равенстве голосов решение не принято и вопрос выносится на повторное заседание либо на разрешение Президиума РКФ с приложением обеих позиций.
4. Особое мнение прилагается к протоколу и итоговому заключению. Протоколы и голосования сохраняются в РКФ.

7. Итоги и Конференция

1. Итоговое заключение содержит хронологию, перечень полученных и отсутствующих документов, вывод по полномочиям и решению 2024 года, состояние реестра и базы, а также предложения по Конференции.
2. После утверждения заключения РКФ назначает Конференцию, специальную мандатную комиссию и наблюдателя. Комиссия обеспечивает публикацию, приём документов и срок для возражений.
3. Комиссия прекращает работу после признания результатов Конференции и передачи архива и базы новым органам по акту. Контрольная копия проверки остаётся в РКФ.

ПРОЕКТ ПОРЯДКА

сохранения и передачи информационной системы, базы данных и цифрового архива newfs.info

1. Объекты передачи

- полный логический экспорт базы данных со структурой, связями, кодировками и датой выгрузки;
- файловое хранилище: документы, изображения, вложения, аватары и иные материалы;
- резервные копии, журналы операций, входов, административных изменений, удалений и ошибок;
- журналы согласий и отзывов, сведения об источниках импортированных данных;
- корпоративные протоколы, списки членов, официальная переписка и почтовые ящики НКП;
- сведения о домене, хостинге, S3/CDN, резервном копировании, подрядчиках и местах размещения;
- перечень администраторов, ролей и прав доступа; техническая документация, необходимая для чтения копии.

2. Организация передачи

1. РКФ назначает группу приёма минимум из представителя РКФ, технического специалиста Комиссии и лица, передающего систему.
2. До выгрузки фиксируются дата, версия системы, объём базы, перечень активных администраторов и состояние резервных копий.
3. Создаются не менее двух идентичных архивов: контрольная копия для РКФ и зашифрованная рабочая копия Комиссии.
4. Для каждого файла и архива рассчитывается SHA256; суммы включаются в акт. Носители маркируются и упаковываются.
5. Пароли и ключи передаются отдельным защищённым каналом, не помещаются в открытый текст акта и не направляются обычной электронной почтой.
6. Контрольная копия переводится в режим только чтения. Рабочая среда изолируется от публичного доступа и предусматривает журналирование действий.
7. Передача оформляется актом, описью, указанием непереданных компонентов и объяснением причин.

3. Работа Комиссии

1. Доступ получают только лица, назначенные протоколом Комиссии и подписавшие обязательство о конфиденциальности.
2. Для остальных членов готовятся обезличенные выборки и выписки в объёме, необходимом для решения конкретного вопроса.
3. Изменение исходных данных запрещено. Все аналитические пометки ведутся отдельно от контрольной копии.
4. Передача данных третьим лицам допускается только по решению РКФ, требованию уполномоченного органа либо в пределах утверждённой восстановительной процедуры.
5. Все обнаруженные признаки утраты, удаления или несанкционированного изменения фиксируются отдельным актом.

4. Отказ или невозможность передачи

1. Отказ, неполнота или техническая невозможность оформляются актом с указанием конкретных отсутствующих компонентов.
2. РКФ незамедлительно принимает решение о дополнительных мерах, технической экспертизе и включении факта отказа в материалы Роскомнадзора.
3. Публично доступные сведения фиксируются независимо, но не считаются заменой полной базы и журналов.

5. Завершение

После признания результатов восстановительной Конференции рабочая копия и необходимые доступы передаются законно избранным органам НКП по акту. Контрольная копия материалов проверки сохраняется в РКФ на установленный ею срок.

ПРОЕКТ АКТА

приёма-передачи информационной системы, базы данных и цифрового архива newfs.info

г. _____ «___» _____ 2026 года

Передающая сторона: _____

Принимающая сторона: СОКО РКФ / уполномоченные представители Временной комиссии

1. Основание передачи

Решение Президиума СОКО РКФ от «___» _____ 2026 года № _____.

2. Переданные компоненты

№	Компонент	Формат/версия	Размер	SHA256	Примечание
1					
2					
3					
4					
5					
6					

3. Доступы и документация

1. Перечень администраторов и ролей передан: да / нет / частично.

2. Техническое описание структуры и восстановления передано: да / нет / частично.

3. Ключи и пароли переданы отдельным защищённым способом: _____.

4. Непереданные компоненты и причины: _____.

4. Состояние копий

1. Контрольная копия РКФ: хранилище _____; режим только чтение: да / нет.

2. Рабочая копия Комиссии: хранилище _____; шифрование _____.

3. Совпадение контрольных сумм проверено: да / нет. Проверил: _____.

5. Подписи

Роль	Ф.И.О.	Подпись	Дата/время
Передающая сторона			
Представитель РКФ			
Технический представитель Комиссии			

СПРАВКА

о ресурсе newfs.info, признаках нарушения законодательства о персональных данных и необходимости направления материалов в Роскомнадзор

Подготовлено по состоянию на 04 августа 2026 года. Справка фиксирует публично наблюдаемые признаки и не заменяет проверку оператора, договоров, серверов и фактической базы.

1. Наблюдаемые обстоятельства

1. Ресурс называет себя официальным сайтом НКП и публикует официальную информацию клуба.
2. Ресурс содержит регистрацию, авторизацию, персональные страницы, форум, личные сообщения, фотоархив, базу собак и пользовательскую активность 2026 года.
3. Правила 2009 года требуют полного «паспортного» имени и его публикации на странице зарегистрированной персоны.
4. На открытых страницах размещаются Ф.И.О., контакты, адреса, фотографии, должности, сведения о членстве, питомниках и кинологической деятельности.
5. На проверенных публичных страницах не обнаружены актуальная политика обработки ПДн, ясно обозначенный оператор, отдельное согласие на распространение, сведения о локализации и порядке трансграничной передачи.
6. Открытые технические данные указывают на зарубежную инфраструктуру; точное местонахождение основной базы требует документальной и технической проверки.
7. По наблюдениям заявителя доступ с российских сетей нестабилен; данный факт должен подтверждаться актами из нескольких сетей и сам по себе не устанавливает причину ограничения.

2. Правовое значение

Сбор, хранение, изменение, предоставление доступа и публичное раскрытие сведений о физических лицах являются обработкой персональных данных. Статья 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ требует отдельного согласия на распространение. Статья 18.1 требует опубликовать политику на страницах сайта, через которые ведётся сбор. Часть 5 статьи 18 запрещает при интернет-сборе первичную запись и хранение данных граждан РФ только в зарубежных базах, кроме прямо установленных законом случаев. Возможная трансграничная передача регулируется отдельным порядком.

Эти признаки не позволяют без проверки утверждать, что вся обработка незаконна, но достаточны для истребования документов, сохранения базы и направления материалов в Роскомнадзор.

3. Предмет обращения РКФ в Роскомнадзор

1. Установление оператора и наличие уведомления об обработке персональных данных.
2. Правовые основания сбора, хранения, публикации и передачи данных старых и новых пользователей.
3. Наличие отдельных согласий на распространение и журналов их получения и отзыва.
4. Наличие и доступность политики обработки персональных данных.
5. Местонахождение основных баз, резервных копий и файлов; соблюдение локализации.
6. Наличие и порядок трансграничной передачи, иностранные подрядчики и хостинг.

7. Меры безопасности, административные доступы, журналирование и реагирование на инциденты.

8. Механизм реализации требований субъектов об ограничении, прекращении распространения, удалении и уточнении данных.

4. Вывод

До передачи контрольной копии, установления ответственного оператора и проверки Роскомнадзора newfs.info не должен использоваться как единственный официальный канал НКП и как исключительное хранилище реестра. База должна быть сохранена как доказательственный и восстановительный ресурс под контролем РКФ и Комиссии.

Использованные открытые источники

- Контакты РКФ: <https://rkf.org.ru/kontakty/>
- Реквизиты и адрес РКФ: <https://rkf.org.ru/rekvizity-i-razmery-vznosov/>
- Порядок обращений по вопросам НКП: <https://rkf.org.ru/nacionalnye-kluby-porod/porjadok-priema-obrashhenij-po-voprosam-deyatelnosti-nkp/>
- Регламент рассмотрения обращений в РКФ: <https://rkf.org.ru/reglament-rassmotrenija-obrashhenij-v-rkf/>
- Устав НКП «Ньюфаундленд»: <https://newfs.info/club/ustav/>
- Состав Президиума НКП и решение № 1-24: <https://newfs.info/club/presidium/>
- Решение Президиума НКП 2012 года: <https://newfs.info/club/protokol/24052012/>
- Главная страница newfs.info: <https://newfs.info/>
- Правила newfs.info: <https://newfs.info/about/rules/>
- Члены клуба на newfs.info: <https://newfs.info/club/members/>
- Практика РКФ: НКП Московская сторожевая: <https://rkf.org.ru/nkp-moskovskaja-storozhevaja/>
- Практика РКФ: НКП Шелти: <https://rkf.org.ru/nkp-shelti/>
- Практика РКФ: решения Президиума 15.02.2023: <https://rkf.org.ru/resheniya-prezidiuma-ot-15-fevralya-2023/>
- Практика РКФ: решения Президиума 17.05.2023: <https://rkf.org.ru/resheniya-prezidiuma-rkf-ot-17-maja-2023/>
- | | | |
|---|--------|-------|
| 152-ФЗ, | статья | 10.1: |
| https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/591acc70f577873c1ee54765eda110b7a0271eaf/ | | |
| 152-ФЗ, | статья | 18: |
| https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/cbf4e15b7c330f9372e876cdf2bc928bad7950ef/ | | |
| 152-ФЗ, | статья | 18.1: |
| https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/eeeebe22bf738fd65bb66b95cc278911ae2525ee/ | | |

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ

подлежащих истребованию для проверки и восстановительной процедуры НКП «Ньюфаундленд»

- А. Конференция 18 декабря 2016 года
- решение о созыве, уведомления и доказательства направления;
 - реестр членов, регистрация, доверенности, протоколы мандатной и счётной комиссий;
 - бюллетени, итоговый протокол, документы об избрании органов;
 - комплект, направленный в РКФ, и подтверждение его принятия.
- Б. Период после 2016 года
- все конференции, заседания Президиума и Ревизионной комиссии;
 - ежегодные отчёты, перерегистрация и реестры;
 - решения о приёме, выходе и исключении с доказательствами уведомления;
 - уведомления РКФ об изменении руководства, контактов и адресов.
- В. Решение № 1-24 от 17 июня 2024 года
- полный протокол, созыв, состав участников, кворум и материалы голосования;
 - заявление Ермакова К.Е. и все приложения;
 - уставное основание назначения ВРИО;
 - уведомление РКФ, ответ РКФ и документы о признании Абутовой Т.О.;
 - доверенности, акты передачи архива, средств и доступов.
- Г. Членский контур
- последний реестр, официально представленный в РКФ;
 - архивные списки, заявления, решения и контакты;
 - сведения об умерших только при документальном подтверждении;
 - сведения об отказах во вступлении и основаниях;
 - переписка о созыве конференций и уведомлениях членов.
- Д. newfs.info и персональные данные
- основание признания ресурса официальным;
 - владелец домена, администратор, оператор ПДн и список лиц с доступом;
 - политика, уведомление Роскомнадзора, формы и журналы согласий и отзывов;
 - договоры хостинга, S3/CDN, backup, SMTP и страны размещения;
 - уведомление о трансграничной передаче и документы локализации;
 - журналы изменений страниц, базы, реестра и административных прав;
 - полная выгрузка базы, файлового хранилища, резервных копий и логов;
 - сведения об источниках старых импортированных данных и правовых основаниях публикации.
- Е. Архив и имущество
- опись бумажного и электронного архива;
 - местонахождение протоколов, реестров, печатей, бланков и финансовых документов;
 - акты передачи между Ермаковым, Абутовой и иными лицами;
 - перечень утраченных документов и объяснение причин.

Непредставление каждого документа фиксируется отдельно. Отсутствие документа не заменяется предположением о его содержании.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных в связи с рассмотрением обращения в СОКО РКФ

Я, Кобзарева Ираида Викторовна, проживающая по адресу: 188901, Ленинградская область, Выборгский район, Гончаровский массив, проезд Лесной, д. 2, телефон: +7 911 810-50-10, электронная почта: pluchpanda@mail.ru, своей волей и в своём интересе даю СОКО РКФ согласие на обработку моих персональных данных.

Цели: регистрация и рассмотрение обращения; проверка членства и сведений о питомнике; взаимодействие со мной; подготовка восстановительной процедуры; хранение документов обращения.

Данные: Ф.И.О., адрес, телефон, email, сведения о питомнике, членстве и кинологовической деятельности, подпись и представленные документы. Действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, предоставление доступа работникам и органам РКФ в необходимом объёме, блокирование, удаление и уничтожение.

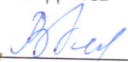
Согласие не включает публичное распространение адреса, телефона, email, подписи и приложенных документов. Публикация допускается только на основании отдельного согласия или иного законного основания.

Согласие действует до достижения целей и истечения сроков хранения и может быть отозвано письменным заявлением с учётом случаев продолжения обработки по закону.

Дата

«05» 08 2026 г.

Подпись



Кобзарева И.В.